



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД ГУСЬ-ХРУСТАЛЬНЫЙ

ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Г Л А В Ы

22.01.2014

№ 10

*Об утверждении Порядка организации присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в муниципальных образовательных организациях муниципального образования город Гусь-Хрустальный, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, расчета и взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в группах продленного дня в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Гусь-Хрустальный*

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Порядок организации присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в муниципальных образовательных организациях муниципального образования город Гусь-Хрустальный, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, расчета и взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в группах продленного дня в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Гусь-Хрустальный согласно приложению.

2. Опубликовать данное постановление в средствах массовой информации.

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты опубликования.

4. Контроль за исполнением ~~настоящего~~ **настоящего** постановления оставляю за собой.

Глава города



Н.Н.Балахин



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД ГУСЬ-ХРУСТАЛЬНЫЙ

ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Г Л А В Ы

*№ 02 2014*

№ 43

*Об утверждении платы с родителей  
(законных представителей) за  
присмотр и уход за детьми в группах  
продлённого дня в муниципальных  
общеобразовательных организациях  
муниципального образования  
город Гусь-Хрустальный*

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и уставом муниципального образования город Гусь-Хрустальный постановляю:

1. Утвердить с 01.01.2014 года плату, взимаемую с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в группах продлённого дня в муниципальных образовательных организациях муниципального образования город Гусь-Хрустальный, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в размере 12 рублей 72 копейки в день на одного ребенка.
2. Опубликовать данное постановление в средствах массовой информации.
3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2014 года.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города

Н.Н.Балахин



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД ГУСЬ-ХРУСТАЛЬНЫЙ

ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГЛАВЫ

19.02.2014

№

45

*О внесении изменений в постановление главы города от 06.02.2014 № 43 «Об утверждении платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в группах продлённого дня в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования город Гусь-Хрустальный»*

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и уставом муниципального образования город Гусь-Хрустальный **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести изменения в п. 1 постановления главы города от 06.02.2014 № 43 «Об утверждении платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в группах продлённого дня в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования город Гусь-Хрустальный» заменив слова «12 рублей 72 копейки в день на одного ребенка» на слова «4 рубля 24 копейки в час на одного ребенка».

2. Опубликовать данное постановление в средствах массовой информации.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города



Н.Н.Балахин

107.04/322 от 19.02.2014

**Порядок  
расчета и взимания платы с родителей (законных представителей) за  
присмотр и уход за детьми в группах продлённого дня в муниципальных  
общеобразовательных учреждениях города Гусь-Хрустальный**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок расчета и взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в группах продлённого дня в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Гусь-Хрустальный (далее – Порядок) определяет порядок расчета и взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми (далее – родительская плата) в группах продлённого дня в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Гусь-Хрустальный (далее - ГПД), а также порядок предоставления льгот по родительской плате различным категориям родителей (законных представителей).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010г. N189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях". С изменениями и дополнениями от 29 июня 2011г.

1.3. В настоящем Порядке под присмотром и уходом за ребенком понимается комплекс мер по организации питания и внеурочной деятельности, хозяйственно-бытовому обслуживанию и обеспечению личной гигиены учащихся.

2. Порядок расчета родительской платы.

2.1. При установлении размера родительской платы за присмотр и уход учитываются следующие затраты:

- оплата труда и начисления на оплату труда воспитателей, осуществляющих присмотр и уход в ГПД;

2.2. Не допускается включение в родительскую плату расходов на реализацию общеобразовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества.

2.3. Общеобразовательное учреждение организует питание обучающихся в ГПД в соответствии с СанПин за счет средств родителей.

2.4. Средний размер затрат за присмотр и уход на одного ребенка в день (далее – Расчет), рассчитывается исходя из расчёта заработной платы и начислений воспитателя высшей квалификационной категории .

2.5. На основании Расчета постановлением главы города Гусь-Хрустальный устанавливается размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в ГПД.

3. Порядок предоставления льгот по родительской плате.

3.1. Родительская плата в размере 70% взимается с родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей.

3.2. Освобождаются от оплаты родители (законные представители) дети которых посещают специальные коррекционные классы.

3.3. Для получения права пользования льготами, родители (законные представители) предоставляют в муниципальное образовательное учреждение заявление и документы, подтверждающие право на льготу. На основе предоставленных документов руководитель издает приказ о полном или частичном

освобождении данных родителей (законных представителей) от внесения родительской платы за услуги по присмотру и уходу за детьми в ГПД.

3.4. В случае предоставления неполного пакета документов, наличия в документах исправлений или неполной информации заявитель уведомляется о необходимости устранения этих недостатков в срок не более 5-х рабочих дней со дня подачи заявления.

3.5. После прекращения оснований для предоставления льготы родители (законные представители) обязаны уведомить об этом руководителя Организации в течение 14 дней со дня прекращения оснований.

#### 4. Порядок поступления родительской платы.

4.1. Начисление родительской платы производится согласно календарному графику работы ГПД и таблицу посещаемости детей.

4.2. Родительская плата за текущий месяц вносится не позднее 20-го числа расчетного месяца.

4.3. Родительская плата принимается в форме перечислений через отделение банка, почтовое отделение связи. Суммы средств, полученных от родителей (законных представителей), зачисляются на лицевой счет муниципальной образовательной организации.

4.4. Родительская плата не взимается в случае отсутствия ребенка по уважительным причинам: по болезни, отпуска родителей (законных представителей), а также при закрытии ГПД на ремонтные и (или) аварийные работы или при отсутствии водо-тепло и энергоснабжения.

4.5. В случае отсутствия ребенка в муниципальной образовательной организации родитель уведомляет воспитателя ГПД об отсутствии ребенка посредством телефонной связи или лично в течение первого дня отсутствия, при этом отсутствие ребенка отмечается в таблице учета посещаемости детьми ГПД. В случаях длительного отсутствия ребенка по уважительным причинам с 5 календарных дней и более непрерывно (за исключением выходных и праздничных дней) родительская плата не взимается на основании следующих документов:

- справки из медицинского учреждения (в случае болезни);

- заявления родителей (законных представителей) о временном выводе ребенка из списков воспитанников ГПД с сохранением места (в случае отпуска родителей, санаторно-курортного лечения и др.).

4.6. Днями непосещения считаются дни, следующие после дня уведомления родителями (законными представителями) о невозможности посещения ребенком ГПД.

4.7. Внесенная родительская плата за дни непосещения ребенком ГПД учитывается при оплате за следующий месяц или подлежит возврату.

4.8. В случае выбытия ребенка из ГПД возврат излишне уплаченной родительской платы производится на основании заявления родителя (законного представителя) и приказа руководителя организации.

#### 5. Порядок расходования родительской платы

5.1. Средства, полученные от родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в ГПД, расходуются в соответствии с затратами, указанными в п.2.1 настоящего Порядка.

#### 6. Контроль и ответственность за поступлением и использованием родительской платы.

6.1. Ответственность за правильность предоставления льгот по родительской плате несет муниципальное образовательное учреждение.

6.3. Порядок взыскания задолженности с родителей (законных представителей) в случае несвоевременного внесения родительской платы определяется в соответствии с действующим законодательством, регулируется уставом муниципальной образовательной организации и договором между родителями (законными представителями) и муниципальной образовательной организацией.

6.4. Контроль за правильностью начисления размера родительской платы, а также за целевым использованием денежных средств, поступивших в качестве родительской платы, возлагается на МКУ «Централизованная бухгалтерия по обслуживанию учреждений образования».

Расчет среднего размера затрат за присмотр и уход в группах продленного дня на одного ребенка в день в образовательных учреждениях города Гусь-Хрустальный с 01.01.2014 года.

1. Зарботная плата воспитателя высшей категории в месяц – 9770,18

2. Начисление на заработную плату 30,2% - 2950,59  
 $9770,18 \times 30,2\%$

3. Норма часов в месяц на одну ставку воспитателя – 120 часов.  
Не менее 3 часов в день (СанПин) x 5 дней x 4 недели

4. Наполняемость в группе 25 человек

Расчет:  $(9770,18 + 2950,59) : 120 : 25 \times 3 = 12,72$  в день