

Договор
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 16»
с родителями (законными представителями) обучающегося, посещающего группу продленного дня

« 06 » февраля 2014 г.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 16», именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице директора Спихиной Ирины Николаевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и _____

_____, именуемый в дальнейшем Родитель, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется зачислить учащегося _____ класса _____ года рождения, именуемого в дальнейшем Ученик, в группу продленного дня школы и обеспечить реализацию взятых на себя обязательств (смотри пункт «Обязанности сторон»), а Родитель обязуется выполнять условия пребывания ребенка в группе продленного дня (смотри пункт «Обязанности родителей»).

1.2. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в группах продленного дня составляет **12 рублей 72 копейки** в день на одного ребенка (приложение № 1 «Расчет среднего размера затрат за присмотр и уход в группах продленного дня на одного ребенка в день в образовательных учреждениях города Гусь-Хрустальный с 01.01.2014 года»).

1.3. Исполнитель и Родитель совместно несут ответственность за результаты своей деятельности в пределах обязанностей, определенных настоящим Договором.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Обязанности Исполнителя

Исполнитель обязан:

- 2.1.1. Зачислить ребенка в группу продленного дня (в дальнейшем - ГПД).
- 2.1.2. Ознакомить Родителя с режимом работы ГПД и нормативными правовыми актами об установлении платы за присмотр и уход в ГПД.
- 2.1.3. Оказать помощь семье в привитии навыков самостоятельности в обучении, воспитании и развитии творческих способностей ребенка
- 2.1.4. Обеспечить охрану жизни и здоровья ребенка во время его пребывания в группе продленного дня, уважать честь и достоинство ребенка
- 2.1.5. Информировать Родителя о режиме дня ГПД, об оплате за питание(при наличии), о необходимых санитарно-гигиенических предметах, об отмене работы ГПД по тем или иным причинам.
- 2.1.6. Обеспечивать соответствие санитарным нормам условия пребывания ребенка в ГПД.
- 2.1.7. Предоставить Родителю интересующую его информацию о работе ГПД.
- 2.1.8. Информировать Родителя о возможных проблемах, связанных с пребыванием его ребенка в ГПД, решение которых зависит от Родителя или от обеих сторон договора.
- 2.1.11. Предоставить ученику, посещаемому ГПД, возможность участвовать в блоке дополнительного образования на специально оговариваемых условиях.
- 2.1.12. На основании письменного заявления Родителя сохранять за ребенком место в случае его отсутствия по уважительной причине.

2.2. ОБЯЗАННОСТИ РОДИТЕЛЯ.

Родитель обязан:

- 2.2.1. Написать заявление о зачислении в ГПД .
- 2.2.2. Знать требования, которые предъявляются в ГПД к детям, содействовать их выполнению детьми.
- 2.2.3. Своевременно и в полном объеме вносить плату за присмотр и уход в ГПД в соответствии нормативными правовыми актами учредителя .
- 2.2.4. Обеспечить систематическое посещение ГПД ребенком, если нет объективных причин, которые препятствовали бы этому. В случае отказа от места в ГПД или невозможности посещения ребенком группы своевременно информировать об этом Исполнителя.
- 2.2.5. В случае невозможности посещения ребенком ГПД, родитель уведомляет воспитателя ГПД об этом посредством телефонной, факсимильной связи, по электронной почте или лично в течение первого дня отсутствия.
- 2.2.6. Подтверждать письменным заявлением на имя директора школы дни недели и время пребывания ребенка в кружках, секциях, самостоятельный уход из ГПД и т.п. (в эти периоды школа не несет ответственность за жизнь и здоровье ребенка).
- 2.2.7. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.2.9. Своевременно вносить плату за питание(в случае организации питания), если ребенок не относится к социально незащищенной категории (до 10 числа каждого месяца).

2.2.10. Нести материальную ответственность за порчу и утрату ребенком имущества школы и имущества других детей при наличии вины.

2.2.11. Обеспечить ребенка за свой счет личными гигиеническими предметами.

2.2.12. По просьбе Исполнителя являться для беседы в школу.

2.2.13. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3. ПРАВА СТОРОН.

3.1. Исполнитель имеет право:

3.1.1. Расторгнуть договор досрочно, если Родитель будет систематически нарушать обязательства по Договору. Уведомление о расторжении направляется Родителю за 5 (пять) дней.

3.1.2. Отчислить обучающегося из ГПД:

а) за систематическое непосещение ГПД без уважительной причины в течение месяца;

б) за нарушение режима пребывания ГПД (систематическое несоблюдение времени пребывания в ГПД, указанное в заявлении);

в) по заявлению родителей (законных представителей);

г) при переходе в другую школу.

3.2. Родители имеют право:

3.2.1. Защищать законные права и интересы детей.

3.2.2. В случае конфликта между родителями и воспитателем ГПД обратиться к заместителю директора по учебной воспитательной работе или к директору школы.

3.2.3. Знакомиться непосредственно с процессом присмотра и ухода в ГПД с разрешения директора школы.

3.2.4. Знакомиться с Уставом школы и другими документами, регламентирующими присмотр и уход в ГПД.

3.2.5. Посещать школу и беседовать с воспитателем после окончания работы ГПД.

3.2.6. Предоставлять Исполнителю необходимую информацию для работы и учета состояния здоровья.

3.2.7. В случае нарушения прав ребенка информировать учредителя учреждения.

4. УСЛОВИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Договор вступает в силу с момента подписания.

4.2. Срок действия Договора до 31.05.2014 г.

4.3. Договор продлевается автоматически на тот же срок, если ни одна из сторон не заявила о его расторжении за 10 дней до окончания срока действия.

4.4. Договор может быть расторгнут досрочно:

4.4.1. По соглашению сторон.

4.4.2. По инициативе Исполнителя в случае:

- систематического непосещения ребенком ГПД без уважительной причины в течение месяца;

- нарушение правил внутреннего распорядка пребывания в ГПД;

- не внесение платы за присмотр и уход два раза подряд.

4.4.3. По инициативе Родителя в случае:

- нарушения Исполнителем обязанностей, предусмотренных п. п. 2.1.4. и 2.1.6. договора.

4.5. Договор может быть изменен по соглашению сторон.

Об изменении либо расторжении договора сторона письменно уведомляет другую сторону за 10 дней.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

5.1. Отношения сторон, не урегулированные настоящим договором регулируются Уставом школы и порядком организации присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в муниципальных образовательных организациях муниципального образования город Гусь-Хрустальный, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования расчета и взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в группах продленного дня в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Гусь-Хрустальный.

5.2 Настоящий договор заключен в двух экземплярах, имеющих равную силу. Один экземпляр хранится у Исполнителя, другой у Родителя.

6. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

МБОУ «ООШ № 16» Адрес (место нахождения): 601507, Владимирская обл., г. Гусь-Хрустальный, ул. Александра Невского, д. 39а Директор школы Спихина Ирина Николаевна _____/И.Н. Спихина/ МП	Родитель: _____ Адрес места регистрации: _____ _____ Адрес места жительства: _____ _____ Паспорт (серия, номер, кем, когда выдан) _____ _____ _____ Родитель _____/_____/_____ _____ 20 ____
--	--

Приложение № 1 к договору муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 16» с родителями (законными представителями) обучающегося, посещающего группу продленного дня

Расчет среднего размера затрат за присмотр и уход в группах продленного дня на одного ребенка в день в образовательных учреждениях города Гусь-Хрустальный с 01.01.2014 года.

1. Заработная плата воспитателя высшей категории в месяц – 9770,18
 2. Начисление на заработную плату 30,2% - 2950,59
 $9770,18 \times 30,2\%$
 3. Норма часов в месяц на одну ставку воспитателя – 120 часов.
Не менее 3 часов в день (СанПин) x 5 дней x 4 недели
 4. Наполняемость в группе 25 человек
- Расчет: $(9770,18 + 2950,59) : 120 : 25 \times 3 = 12,72$ в день