

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа № 16»



СОГЛАСОВАНО
Начальник управления образования
Т.В.Причепа



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «ООШ 16»
И.Н. Спихина

Отчет
о результатах самообследования
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Основная общеобразовательная школа № 16»
за 2019 год

I АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

1.1. Полное наименование общеобразовательной организации в соответствии с Уставом (новой редакцией): Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 16» (сокращённое – МБОУ «ООШ № 16»)

1.2. Юридический адрес: 601507, Владимирская обл., г. Гусь-Хрустальный, ул. А. Невского, 39 А.

1.3. Фактический адрес: 601507, Владимирская обл., г. Гусь-Хрустальный, ул. А. Невского, 39 А.
Телефон - 8(49241)24810.

Адрес электронной почты: gusschool16@yandex.ru

Адрес сайта: <http://химикшкола16.рф>

1.4. Учредитель: муниципальное образование город Гусь-Хрустальный Владимирской области.

1.5. Лицензия на образовательную деятельность: от 27.11.2013 г., серия ЗЗЛ01, № 0000533, регистрационный номер 3421, выдана Департаментом образования Владимирской области, срок действия – бессрочно. Лицензия № 3421, выдана 27 ноября 2013 г., бессрочно

1.6. Свидетельство о государственной аккредитации: от 30.11.2016 г., серия ЗЗА01, № 0000698, регистрационный номер 947, выдано Департаментом Образования администрации Владимирской области, действительно по 05.03.2025г. аккредитации № 947, от 30.11.2016 г. на реализацию образовательных программ: начального общего, основного общего образования.

1.7. Директор общеобразовательного учреждения: Спихина Ирина Николаевна

1.8. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности общеобразовательной организации:

- Устав, утвержденный постановлением Главы муниципального образования город Гусь-Хрустальный Владимирской области №663 от 24.08.2015 г.;

Данные документа о постановке образовательного учреждения на учет в налоговом органе: свидетельство серия ЗЗ № 001754055, выдано 12 февраля 2004 Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №1 по Владимирской области, 3304. Код причины постановки на учет в налоговом органе: 330401001, ИНН: 3304007194.

- Внутренний трудовой распорядок работников Школы.
- Должностные инструкции учителя Школы.
- Должностные инструкции классного руководителя.
- Коллективный договор.
- Положение о защите персональных данных.
- Положение об общем собрании трудового коллектива.
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- Кодекс этики и служебного поведения педагогических работников Школы.
- Положение об оплате труда работников Школы с Приложениями.
- Положение о формах, порядке и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Школы.
- Положение об официальном сайте Школы.

- Положение о проведении предметной недели в Школе.
- Положение о рабочей группе по сопровождению образовательного процесса в условиях подготовки к реализации ФГОС ООО.
- Положение о порядке оформления возникновения и прекращения образовательных отношений между Школой и обучающимися.
- Положение о порядке аттестации педагогических работников Школы на соответствие занимаемой должности.
- Положение об аттестационной комиссии по аттестации педагогических работников Школы в целях подтверждения соответствия занимаемым ими должностям.
- Положение о противодействии коррупции.
- Положение о Рабочей группе Школы по противодействию коррупции.
- Положение о системе нормирования труда.
- Положение о проведении внутришкольного мониторинга качества образования.
- Положение о режиме занятий обучающихся Школы.
- Положение о Совете старшеклассников.
- Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся

Школы.

- Положение о ведении классного журнала.
- Положение о внутришкольном контроле.
- Положение о педагогическом совете Школы.
- Положение о Методическом совете Школы.
- Положение о классном руководителе.
- Положение о приёме учащихся в Школу.
- Права и обязанности участников образовательного процесса.
- Положение о проведении самообследования.
- Положение о комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников Школы.
- Положение о государственной итоговой аттестации выпускников Школы.
- Правила внутреннего распорядка для обучающихся Школы.

РАЗДЕЛ 2. ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Сведения о наличии рабочих программ учебных курсов, дисциплин (модулей), календарного учебного графика и методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий

№ п/п	Параметры	Вывод (да/нет)
1	наличие рабочих программ	да
2	наличие годового календарного учебного графика	да
3	наличие методических материалов	да

2.2. Контингент обучающихся и его структура

Классы	Количество классов	В них обучалось на начало 2019 года	В них обучалось на конец 2019 года
1	2/2	51	48
2	2/2	57	49
3	1/2	33	57
4	2/1	48	33
итого	7	189	187
5	2/2	39	46

6	1/2	27	39
7	1	22	27
8	1	29	22
9	1	28	29
итого	6/7	145	163
ВСЕГО:	13/14	334	350

2.3. Сведения о контингенте обучающихся на разных уровнях в 2019 учебном году:

Уровень образования	Классы с изучением:	2019 год		
		кол-во классов-комплектов	кол-во обучающихся	
			на начало года	на конец года
Начального общего образования	образовательной программы начального общего образования	7	189	187
основного общего образования	образовательной программы основного общего образования	6/7	145	163
ВСЕГО		13/14	334	350

2.4. Анализ основной образовательной программы

Показатели для анализа	Краткая характеристика показателей
1. Наличие структурных элементов:	
ГОС 2004 (9кл.)	
пояснительная записка	Да
учебный план	Да
индивидуальные учебные планы обучающихся	Да
программа воспитательной работы	Да
рабочие программы по учебным предметам	Да
программы дополнительного образования, в том числе программы социально-творческой, проектной деятельности, спортивных занятий и т.д.	Да
утвержденный список учебников в соответствии с перечнем учебников рекомендованных и допущенных Министерством образования и науки РФ на текущий год	Да
описание обеспеченности реализации образовательной программы (кадровое, материально-техническое, информационно-технологическое)	Да
ФГОС (1-4, 5-9)	

целевой раздел	Да
содержательный раздел	Да
организационный раздел	Да
2. Соответствие содержания ООП типу и особенностям ОО:	
наличие целей и задач образовательной деятельности ОО и их конкретизация в соответствии с требованиями ФКГОС, типом и спецификой ОО	Да
наличие обоснования выбора учебных программ, программ факультативных курсов, и их соответствие типу, целям, особенностям ОО	Да
наличие описания планируемых результатов в соответствии с целями, особенностям ОО и системы их оценивания	Да
наличие обоснования реализуемых систем обучения, образовательных методов и технологий и т.д., особенностей организации образовательного процесса в соответствии с типом, целями и особенностями ОО	Да
соответствие рабочих программ по учебным предметам ФКГОС целям, особенностям ОО и контингента обучающихся	Да
соответствие рабочих программ факультативных, курсов целям, особенностям ОО и контингента обучающихся, а также их запросам и интересам	Да
соответствие программ воспитания и социализации учащихся целям, особенностям ОО и контингента обучающихся, а также их запросам и интересам	Да
наличие обоснования перечня используемых учебников, учебных пособий, учебного и лабораторного оборудования в соответствии с типом, целями и особенностями ОО	Да
3. Соответствие Учебного плана (УП) Основной образовательной программе ОО	
наличие в пояснительной записке обоснования выбора уровня изучения предметов инвариантной части УП	Да
наличие в пояснительной записке обоснования выбора дополнительных предметов, курсов вариативной части УП	Да
наличие в пояснительной записке обоснования преемственности выбора учебных предметов и курсов по уровням обучения	Да
соответствие перечня и названия предметов инвариантной части учебного плана ОО БУП -2004	Да
соответствие кол-ва часов, отведенных на изучение учебных предметов инвариантной части БУП (минимальный объем)	Да
соответствие распределения часов вариативной части пояснительной записке УП (наличие предметов, факультативных курсов, обеспечивающих дополнительный уровень обучения в соответствии с целями и особенностями ОО)	Да
4. Структура и содержание рабочих программ	
указание в титульном листе на уровень программы (базовый, профильный уровень)	Да
наличие в пояснительной записке цели и задач рабочей программы (для самостоятельно составленных программ, а также для программ факультативных курсов)	Да
указание в пояснительной записке на авторскую программу, которая используется в качестве рабочей или источников, на	Да

основе которых самостоятельно составлена рабочая программа	
обоснование в пояснительной записке актуальности, педагогической целесообразности использования авторской программы или самостоятельно составленной рабочей программы	Да
основное содержание рабочей программы содержит перечисление основных разделов, тем и дидактических элементов в рамках каждой темы (для самостоятельно составленных программ, а также для программ факультативных курсов)	Да
наличие в учебно-тематическом плане перечня разделов, тем, количества часов по каждой теме	Да
наличие в требованиях уровню подготовки обучающихся (требованиях к планируемым результатам изучения программы) описания ожидаемых результатов (в том числе с учетом корректировки программы и внесения дополнительного содержания) и способов их определения (для самостоятельно составленных программ, а также для программ факультативных курсов)	Да

РАЗДЕЛ 3. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Система оценки качества образования

В течение 2018-2019 учебного года осуществлялся внутришкольный контроль за учебно-воспитательным процессом и реализацией нормативных документов по следующим направлениям:

Объекты контроля	Содержание контроля
Классные журналы	Правильность оформления Посещаемость уроков Система опроса Объективность итоговых отметок Выполнение государственных программ Система повторения Работа со слабыми учащимися. Работа с одарёнными детьми
Рабочие тетради и тетради для к/р	Соблюдение единых орфографических требований Проверка объёма классных и домашних работ Соблюдение норм оценок Виды письменных работ Работа над ошибками
Тематическое планирование	Выполнение государственных программ
Дневники учащихся	Единый орфографический режим Работа учителей и родителей с дневником Норма домашних заданий
Уровень и качество преподавания	Посещение уроков
УУД учащихся	Мониторинг, срезы, административные к/р
ФГОС	Психолого-педагогическое сопровождение Реализация проектной деятельности Реализация системно-деятельностного подхода в обучении. Организация внеурочной деятельности

3.2. Успеваемость и качество знаний обучающихся по итогам 2018-2019 учебного года

	1-е кл.	2-е кл.	3-и кл.	4-е кл.	5-е кл.	6-е кл.	7-е кл.	8-е кл.	9-е кл.	По ОУ
Всего учащихся	50	57	33	48	39	27	22	29	28	333
Успевают	48	57	33	48	39	27	22	29	28	331
На «4» и «5»	-	38	14	20	12	8	6	7	12	117
Условно переведены	2	-	-	-	-	-	-	-	-	2

В 2018-2019 учебном году в 1 а классе и в 1б классе 2 учащихся обучались индивидуально на дому по справке из детской поликлиники.

По решению ПМПК 2 неуспевающих учащихся 1 а и 1 б классов были переведены в ГКОУ ВО «Гусь-Хрустальная специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат» с 2 сентября 2019 года.

3.3. Сведения об участии выпускников 9 классов в государственной итоговой аттестации в 2018-2019 учебном году

Всего выпускников	Допущено до ГИА + ГВЭ	Получил и аттестат	Аттестат особого образца	Сред. балл по матем	Сред. балл по рус. яз.	Экзамены по выбору (качество, %)					
						ист	общ	гео	био	хим	информ
28	28	28	3	3,2	3,9	0	54	32	50	100	100

3.4. Сведения о доле выпускников, обучавшихся по ООП и имеющих положительные результаты государственной итоговой аттестации за последние три года

Наименование ООП	2017 год			2018 год			2019 год		
	Число допущенных к ГИА	Число имеющих положительные результаты по итогам ГИА	Доля имеющих положительные результаты, %	Число допущенных к ГИА	Число имеющих положительные результаты по итогам ГИА	Доля имеющих положительные результаты, %	Число допущенных к ГИА	Число имеющих положительные результаты по итогам ГИА	Доля имеющих положительные результаты, %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Основного общего образования	27	27	100%	22	22	100%	28	28	100%

3.5. Участие обучающихся в мероприятиях **интеллектуальной** направленности (предметные олимпиады, конкурсы, турниры, научно-исследовательские конференции).

№ п/п	Ф.И.О. учащегося	Клас с	Мероприятие	Занятое место
1	2	3	4	5
Муниципальный уровень				
1.	Команда школы	7	II тур городской игры «Правнуки Победы»	победитель
2	Ершова Елена	9	Областной конкурс «Мы пишем историю вместе», номинация «О героях былых времен»	Диплом лауреата
3	Беспалова Ксения	9	Областной конкурс «Мы пишем историю вместе», номинация «О героях былых времен»	Диплом лауреата
4	Попова Анна	9	Областной конкурс «Мы пишем историю вместе», номинация «По путям-догам фронтовым»	Диплом лауреата
5	Маршалов Михаил	9	Областной конкурс «Мы пишем историю вместе», номинация «По путям-догам фронтовым»	Диплом лауреата
6	Попова Анна	9	Городской конкурс сочинений «Если бы был депутатом...»	победитель
7	Марфина София	7	Муниципальный этап олимпиады по русскому языку	Призер
8	Соловьев Александр	8	Муниципальный этап олимпиады по биологии	Призер
9	Губин Николай	4	Муниципальный этап олимпиады по литературному чтению	призер
10	Смирнов Владимир	7	Муниципальный этап олимпиады по окружающему миру	призер
11	Ветрянина Арина	9	Городской конкурс сочинений «Если бы был депутатом...»	лауреат

3.6. Участие обучающихся в мероприятиях **творческой** направленности (конкурсы, смотры, фестивали)

№ п/п	Ф.И.О. учащегося	Клас с	Мероприятие	Занятое место
1	2	3	4	5
Всероссийский уровень				
1	Быструхина Анна	1а	XV Всероссийский детский экологический форум «Зеленая планета» Номинация «Экологический художественный плакат»	Призер
2	Семакова Софья	1	XV Всероссийский детский экологический форум «Зеленая планета» Номинация «Иллюстрация «Зеленая планета глазами людей»	Призер
Региональный уровень				
1	Учащиеся школы	8-9	X международная акция «Читаем детям о войне»	участники
Муниципальный уровень				
1				
2	Николаев Иван		XIII городской конкурс чтецов «Волшебный мир кулис»	призер (3 место)
3	Мелентьева Екатерина	8	Никоновские чтения-2019 «Портрет»	призер

4	Козлова Виктория	7	Никоновские чтения-2019 Икона – вышивка бисером	призер
5	Цветова Лилия	7	Чудотворчество 2019	лауреат 2 степени
6	Голубева Анна	4	Чудотворчество 2019	призер
7	Повод Максим	6	Чудотворчество 2019	призер
8	Герасимова Варвара	8	Чудотворчество 2019	призер
9	Иванова София	4	ГКУ «Центр занятости населения» Конкурс детского творчества «Все профессии нужны, все профессии важны!» Номинация «Фотография»	Благодарность
10	Пакина Валерия	4	ГКУ «Центр занятости населения» Конкурс детского творчества «Все профессии нужны, все профессии важны!» Номинация «Фотография»	Благодарность
11	Арбузова Варвара	2	ГКУ «Центр занятости населения» Конкурс детского творчества «Все профессии нужны, все профессии важны!» Номинация «Фотография»	Благодарность
12	Любимов Дмитрий	2	ГКУ «Центр занятости населения» Конкурс детского творчества «Все профессии нужны, все профессии важны!» Номинация «Фотография»	Благодарность
13	Лебедева Елизавета	2	ГКУ «Центр занятости населения» Конкурс детского творчества «Все профессии нужны, все профессии важны!» Номинация «Фотография»	Благодарность
14	Команда школы 1	1	НП Мещера Акция «Помоги птицам»	Благодарность
15	Евграшкин Егор	1	Городской конкурс видеороликов «Мой любимый Пушкин»	призер
16	Учащиеся школы		Ярмарка-распродажа декоративно-прикладного творчества в рамках городского праздника «День Никиты Гусятника»	Благодарность
17	Учащиеся школы		Городская выставка декоративно-прикладного творчества	Благодарность
18	Семакова София	2а	Всероссийский конкурс «Слава России»	Благодарность
19	Команда школы	1-9р одит ели	«Веселые старты» на призы газеты «Афиша»	призер
20	Фуртаева Елизавета	1	Городской конкурс видеороликов «Мой любимый Пушкин»	призер
21	Семакова Софья	2а	Всероссийский конкурс патриотического рисунка «Мир моего дома»	Благодарность
22	Семакова София	2а	Всероссийский конкурс детского рисунка «Спорт-глазами детей»	Благодарность

3.7. Участие обучающихся в мероприятиях **спортивной** направленности (спартакиада, соревнования, турниры)

№ п/п	Ф.И.О. учащегося	Клас с	Мероприятие	Занятое место
1	2	3	4	5
Муниципальный уровень				
1	Команда девочек		Легкоатлетическое 4-х борье «Шиповка юных»	призер
2	Команда школы		Круглогодичная Спартакиада школьников 2018-2019 учебного года	призер
3	Команда школы	8-9	Городской финал «Зарница», конкурс «Ратные страницы истории»	призер
4	Команда девушек 2005-2006 г.р.		Легкоатлетический кросс в зачет круглогодичной спартакиады школьников	Призеры
5	Команда школы	9	Традиционная городская Спартакиада допризывной молодежи общеобразовательных школ	призеры
6	Команда школы	9	Экологическое соревнование «Чистые игры.Lite»	Благодарность Комитета по физкультуре и спорту
7	Команда школы	9	Первенство города по стрельбе из пневматического оружия	участники
8	Команда школы	1	Конкурс «Смотра строя и песни «Парад войск» среди учащихся начальных классов образовательных организаций города на призы общественного совета при МО МВД России «Гусь-Хрустальный»	Грамота «За волю к победе»
9	Команда школы	5-9	Областная пионерская спартакиада, посвященная 75 годовщине Великой Победы	Победители
10	Команда девушек	5-8	Городские соревнования по мини-футболу	победители
11	Команда девушек	8-9	Финал муниципального этапа чемпионата школьной баскетбольной лиги «Кэс-баскет»	Победители
12	Команда юношей	8-9	Финал муниципального этапа чемпионата школьной баскетбольной лиги «Кэс-баскет»	Призеры
13	Учащиеся школы	6-9	Прием норм ВФСК ГТО	

3.8. Трудоустройство выпускников 2019 года

	Окончили	Продолжили обучение			Поступили на работу	Служба в Армии	Не определились
		в 10 кл	СПО	ВПО			
9 класс	28	2	26	-	-	-	-

РАЗДЕЛ 4. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЕДЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1 Характеристика учительских кадров

	Кол-во	%
Общее количество работников ОУ (все работники)	36	100
Всего учителей (физических лиц, без учителей, находящихся в отпуске по уходу за ребенком) из них:	17	
Учителя – внешние совместители	2	12
Учителя с высшим образованием из них:	16	89
с высшим педагогическим	15	88
с высшим (не педагогическим), прошедшие переподготовку		
Учителя, прошедшие курсы повышения квалификации за последние 5 лет (физические лица) из них:	13	76
по ФГОС	13	76
Учителя, аттестованные на квалификационные категории (всего): из них:		
на высшую квалификационную категорию	10	59
на первую квалификационную категорию	5	29
молодой специалист		

4.2. Характеристика административно-управленческого персонала

	Количество
Административно-управленческий персонал (физические лица) (всего)	4
Административно-управленческий персонал (штатные единицы) (всего)	3,5
Административно-управленческий персонал, имеющий специальное образование (менеджмент)	-
Административно-управленческий персонал, получивший или повысивший квалификацию в области менеджмента за последние 5 лет (физические лица)	2
Административно-управленческий персонал, ведущий учебные часы	1
Учителя, имеющие внутреннее совмещение по административно-управленческой должности (физических лиц)	

4.3. Сведения о специалистах психолого-медико-социального сопровождения

	Кол-во
Педагоги - психологи	-
Учителя - логопеды	-
Учителя - дефектологи	-
Социальные педагоги	1
Педагоги дополнительного образования	-
Медицинские работники (физические лица, включая совместителей)	

РАЗДЕЛ 5. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ И НАЛИЧИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ ВЕДЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. Характеристика информационно-технического оснащения и условий

Показатели	Показатели ОО
Обеспеченность учащихся учебной литературой (%)	100
Количество компьютеров, применяемых в учебном процессе	28
Наличие библиотечного фонда	Да
Наличие медиатеки	Да
Возможность пользования сетью Интернет учащимися	Да
Количество АРМ (автоматизированное рабочее место учителя)	24
Кол-во компьютеров, применяемых в управлении	8
Возможность пользования сетью Интернет педагогами	Да
Наличие сайта	Да
Наличие электронных журналов и дневников	Да

5.2. Сведения об обеспечении возможности обучающимися доступа к информационным ресурсам сети Интернет

Кабинет	Количество компьютеров	Используются в учебном процессе	Наличие сертификатов на компьютеры (лицензионное ПО)	Количество компьютеров, имеющих выход в Интернет	Количество компьютеров, находящихся в локальной сети ОУ
Учебная комната	1	да	да	1	1
Учебная комната	1	да	да	1	1
Учебная комната	1	да	да	1	1
Учебная комната	1	да	да	1	1
Учебная комната	2	да	да	2	2
Учебная комната	1	да	да	1	1
Степень компьютеризации образовательного процесса	на 1 рабочее место приходится 13 обучающихся				

5.3. Сведения об обеспеченности обучающихся по аккредитуемым ООП учебной и учебно-методической литературой и электронными изданиями.

Дисциплина (область)	Количество учебных печатных изданий/количество электронных изданий по дисциплине, имеющихся в распоряжении ОУ	Уровень обеспеченности
1	2	3
1. Филология	1.1. учебная литература	100
	1.2. учебно-методическая литература	100

	1.3. электронные издания-	
2. Математика	2.1. учебная литература	100
	2.2. учебно-методическая литература	100
	2.3. электронные издания-	
3. Обществознание	3.1. учебная литература	100
	3.2. учебно-методическая литература	100
	3.3. электронные издания-	
3. Естествознание	3.1. учебная литература	100
	3.2. учебно-методическая литература	100
	3.3. электронные издания	

5.4. Обеспечение образовательного процесса оборудованными учебными кабинетами, объектами для проведения практических занятий

Перечень учебных и иных помещений	Кол-во
Кабинет математики	1
Кабинет физики	1
Кабинет химии, биологии, географии	1
Кабинет информатики	1
Кабинет русского языка и литературы	1
Кабинет истории, обществознания	1
Кабинет географии	1
Кабинет ОБЖ	1
Кабинет технологии	3
Кабинет ИЗО	0
Кабинет музыки	1
Кабинет иностранного языка	2
Спортивный зал	1
Кабинет начальных классов	11
Актный зал	1
Библиотека	1
Кабинет начальных классов	7
Наличие условий для обеспечения учащихся питанием	Да
Обеспеченность учащихся медицинским обслуживанием	Да

РАЗДЕЛ 6. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

В школе пятидневная рабочая неделя, продолжительность урока 40 минут. Начало и окончание занятий: 8.00 - 14.00. Основной формой обучения - с 1 по 9 класс включительно - является классно - урочная система. Форма образования - очная. Обучение и воспитание в школе ведутся на русском языке. В школе преподаются два иностранных языка (английский, немецкий).

Объём максимальной учебной нагрузки учащихся определяется учебным планом школы на основе Федерального Базисного Учебного плана: в 1-х классах - 21 час в неделю; во 2 - 4 классах - 23 часа в неделю; в 5-9 классах не более 33 часов в неделю.

Учредителем школы является муниципальное образование город Гусь-Хрустальный (далее «Учредитель»). Функции и полномочия Учредителя школы осуществляет Управление образования администрации города Гусь-Хрустальный (далее «Управление»).

Школа находится в черте транспортной доступности (маршрутный автобус №4). Основной контингент обучающихся проживает в шаговой доступности, в микрорайоне школы и добирается до места учебы пешком. С каждым ребенком и его родителями были разработаны, нарисованы и помещены

в дневниках безопасные схемы движения от дома до школы и обратно. Классным руководителем еженедельно на классных часах проводятся беседы по правилам дорожного движения. Также схемы с указанием путей движения транспортных средств и детей размещены на информационных стендах в фойе школы на 1 этаже и на официальном сайте школы.

Результатом проводимой работы является отсутствие зафиксированных нарушений правил дорожного движения со стороны учащихся в течение 2019 учебного года.

Структура образовательного учреждения и система его управления

Структура управленческой деятельности школы состоит из четырех уровней:

I уровень: совокупность деятельности Учредителя, совета школы, педагогического совета, директора, который решает стратегические задачи функционирования и развития образовательного учреждения. Указания и распоряжения директора школы обязательны для всех участников образовательного процесса.

II уровень: совокупность действий заместителей директора, социального педагога обеспечивает реализацию стратегических задач оперативными средствами в пределах функциональных обязанностей.

III уровень: руководители методических объединений, библиотекарь, которые в пределах своей компетентности обеспечивают оперативные управленческие действия.

IV уровень: учитель, классный руководитель, которые обеспечивают учебный процесс и развитие педагогического пространства школы.

Уровни управления составляют горизонтали, а служба управления - вертикали, что позволяет обеспечить выполнение всех целей и задач управления. В школе разработаны функциональные обязанности для управленцев каждого уровня управления, что обеспечивает четкость и слаженность в управлении развитием образовательного учреждения, избавляет от перекладывания ответственности с одного должностного лица на другого.

Директор школы: Спихина Ирина Николаевна

Заместитель директора по учебной работе:

Поздеева Марина Васильевна

Заместитель директора по воспитательной работе:

Юматова Марина Анатольевна

Заместитель директора по административно-хозяйственной работе:

Спихин Андрей Георгиевич

В соответствии с п. 4, п.6 ст. 26 «Управление образовательной организацией» «Закона об образовании в Российской Федерации» в школе созданы коллегиальные органы управления, к числу которых относится Совет школы, обладающий комплексом управленческих полномочий по оценке качества образования. В составе Совета школы МБОУ «Основная общеобразовательная школа №16» организована деятельность комиссий: финансово-экономической, социально-правовой, учебной (педагогической), комиссии по работе с родителями и местным сообществом. Расширение общественного участия в управлении образованием стало существенным стимулом к масштабному внедрению государственно-общественного управления.

Приоритетной задачей Совета школы является реализация политики школы по повышению конкурентоспособности общеобразовательного учреждения на рынке образовательных услуг города.

В 2019 году работа Совета школы проводилась по следующим направлениям:

1. Содействие в создании условий для эффективного осуществления образовательного процесса и форм его организации в школе.
2. Создание условий для обновления содержания образования путем внедрения новых направлений и использования новых технологий.
3. Профориентация подростков.
4. Финансово-хозяйственная деятельность.
5. Создание положительного имиджа школы.

Содействие эффективному осуществлению образовательного процесса и форм его организации в школе, создание условий для обновления содержания образования путем внедрения новых направлений и использования новых технологий реализуется через следующие мероприятия:

- утверждение плана работы Совета школы на 2019 год;
- работа комиссий в составе Совета школы: учебной (педагогической), социально-правовой, финансово-экономической, комиссии по работе с родителями и местным сообществом; примером являются участие альтернативой общественной комиссии в приемке школы к новому

учебному году, контроль за соблюдением требований к школьной одежде, совместное проведение Дня правовых знаний, Дня открытых дверей в рамках профориентационной работы.

Таким образом, приведенные факты позволяют констатировать возрастание уровня вовлеченности представителей общественности в школьную жизнь.

Эффективность работы Совета школы по повышению открытости и инвестиционной привлекательности школы показывают:

- результаты анкетирования участников образовательного процесса «Удовлетворенность предоставлением образовательных услуг».

В современных условиях реформы образования Совет школы является средством прямой и обратной связи с социумом, на удовлетворение потребностей которого и работает школа. Конструктивное сотрудничество администрации школы и Совета школы позволяет организовать эффективную работу общеобразовательного учреждения в соответствии с социальным заказом, предъявляемым школе.

Таким образом, исходя из анализа, можно выделить приоритетные задачи в работе Совета школы МБОУ «Основная общеобразовательная школа №16» на следующий учебный год:

1. осуществлять контроль за здоровьем и безопасными условиями обучения, воспитания и труда в школе;

2. способствовать формированию позитивного образа будущего, информированию о разнообразии и масштабе трудовой жизни в городе;

3. способствовать привлечению дополнительных источников финансирования;

4. обеспечивать максимальную открытость школы;

5. работать над повышением мотивации участников образовательного процесса по формуле «Я - престиж школы».

6. повышать имидж школы через участие педагогов, нынешних и бывших учеников, родителей (законных представителей) в создании проекта школы будущего.

Обобщая вышесказанное, следует заметить: в управлении школой значительную роль играет совет школы, представляющий коллегиальный, то есть общественный уровень управления, который разделяет полномочия и ответственность с администрацией школы.

ОБОБЩЕННЫЕ ВЫВОДЫ

Школа продолжит работу по

- обеспечению функционирования и развития общеобразовательного учреждения, реализацию прав граждан на получение гарантированного общедоступного, бесплатного в рамках федеральных государственных образовательных стандартов общего и дополнительного образования в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации»;

- достижению современного качества общего образования:

повышение качества образования;

повышение профессионального мастерства педагогов;

- обеспечению специальных условий для инклюзивного образования детей-инвалидов и детей с ОВЗ;

- использованию информационных технологий в школе;

- внедрению дистанционных технологий обучения в практику работы школы;

- доступу к электронным учебникам и электронным образовательным ресурсам;

- совершенствованию работы по ведению электронного журнала;

- созданию эффективного воспитательного пространства в образовательной организации;

- гражданско-патриотическому воспитанию на основе внедрения инновационных технологий и механизмов воспитания патриотизма в современных условиях, опираясь на имеющийся опыт по данному направлению;

- сохранению и укреплению физического и психического здоровья обучающихся, формированию стремления к здоровому образу жизни;

- совершенствованию работы в спортивных классах;

- обеспечению условий для развития и самоопределения детей и подростков через совершенствование системы дополнительного образования.

Духовно-нравственное воспитание учащихся не может полноценно осуществляться силами одной только общеобразовательной школы. Необходимо активно включать в этот процесс семью, традиционные российские религиозные организации, общественность, СМИ, учреждения культуры, спорта, социальные учреждения.

II. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (утв. [приказом](#) Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324)

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	350 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	187 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	163 человека
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	- человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	117/ 33%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	3,9 балла
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3,2 балла
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	-
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	-
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	человек 0/0%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	человек 0/0%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	человек 0/0%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	человек 0/0%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек -/-
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек 0/0%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	чел.3/11%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	человек -/-
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в	200чел./57,14%

	различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	125 чел./35,71%
1.19.1	Регионального уровня	0 чел./0%
1.19.2	Федерального уровня	0 чел./-
1.19.3	Международного уровня	0 чел./0
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	- чел./-
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	- чел./-
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек -/-
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	человек 0/0%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	17 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	16 чел./ 89%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	15 чел./ 88%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	0 чел./ 0%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	1 чел./ 9%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	15 чел./88%
1.29.1	Высшая	10 чел./ 59%
1.29.2	Первая	5 чел./29%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	2 чел./ 12%
1.30.2	Свыше 30 лет	10 чел./ 59%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1 чел./ 9%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	4 чел./ 24%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	17 чел./93%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и	17 чел./ 93%

	административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество учащихся в расчете на один компьютер	13
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	13
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	Да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	Да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	Да
2.4.2	С медиатекой	Да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	Да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	Да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	Да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	350/100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	4,48 кв.м.